

# ISOC Libya Ethics and Conduct Policy

## 3/2024

### Purpose:

This policy outlines the ethical standards and conduct expectations for all members, staff, volunteers, and partners associated with ISOC Libya. It serves to guide actions and decisions in alignment with our values of integrity, inclusivity, collaboration, innovation, and empowerment.

### 1. General Principles:

- Integrity and Honesty: All activities and interactions should be conducted with the highest levels of integrity and honesty.
- Respect and Fairness: Treat all individuals and communities with respect and fairness.
- Accountability: Take responsibility for one's actions and decisions.
- Transparency: Operate in a transparent manner in all dealings.

### 2. Professional Conduct:

- Compliance with Laws and Policies: Comply with all applicable laws, regulations, and organizational policies.
- Conflicts of Interest: Avoid conflicts of interest and disclose them immediately if they arise.
- Confidentiality: Respect and maintain the confidentiality of information entrusted to ISOC Libya.

### 3. Respectful Workplace:

- Non-Discrimination: Ensure an environment free from discrimination based on race, color, religion, gender, age, national origin, disability, or any other protected status.
- Harassment-Free Environment: Foster a workplace free from harassment, bullying, and any form of abuse.

### 4. Communication and Representation:

- Professional Communication: Communicate professionally and ethically in all forms of communication.
- Representation of ISOC Libya: When representing ISOC Libya, do so in a manner that reflects positively on the organization's values and mission.

### 5. Conflict Resolution:

- Addressing Issues: Address ethical concerns or misconduct through proper channels in a timely manner.
- Constructive Dialogue: Encourage open and constructive dialogue to resolve conflicts.

### 6. Compliance and Reporting:

- Understanding of Policy: Ensure all associated parties understand this Ethics and Conduct Policy.
- Reporting Misconduct: Provide clear channels for reporting unethical behavior or misconduct without fear of retribution.
- Corrective Actions: Implement appropriate corrective actions to address ethical violations.

### 7. Policy Review and Updates:

- Regular Reviews: Conduct regular reviews of this policy to ensure it remains relevant and effective.

- Adaptation to Changes: Update the policy as needed to reflect new ethical challenges and changes in the operational environment.

## Unofficial Arabic Translation

### سياسة الأخلاقيات والسلوك في جمعية الإنترنت ISOC ليبيا 2024\3

غاية:

تحدد هذه السياسة المعايير الأخلاقية وتوقعات السلوك لجميع الأعضاء والموظفين والمتطوعين والشركاء المرتبطين بجمعية ISOC ليبيا. إنه يعمل على توجيه الإجراءات والقرارات بما يتماشى مع قيمنا المتمثلة في النزاهة والشمولية والتعاون والابتكار والتمكين.

#### 1. مبادئ عامة:

- النزاهة والصدق: يجب إجراء جميع الأنشطة والتفاعلات بأعلى مستويات النزاهة والصدق.
- الاحترام والإنصاف: معاملة جميع الأفراد والمجتمعات باحترام وإنصاف.
- المساءلة: تحمل المسؤولية عن أفعالك وقراراتك.
- الشفافية: العمل بطريقة شفافة في كافة التعاملات.

#### 2. السلوك المهني:

- الامتثال للقوانين والسياسات: الامتثال لجميع القوانين واللوائح والسياسات التنظيمية المعمول بها.
- تضارب المصالح: تجنب تضارب المصالح والإفصاح عنها فوراً في حال ظهورها.
- السرية: احترام والحفاظ على سرية المعلومات الموكلة إلى جمعية الإنترنت ISOC ليبيا.

#### 3. مكان عمل محترم:

- عدم التمييز: ضمان بيئة خالية من التمييز على أساس العرق أو اللون أو الدين أو الجنس أو العمر أو الأصل القومي أو الإعاقة أو أي حالة محمية أخرى.
- بيئة خالية من التحرش: تعزيز مكان عمل خالٍ من التحرش والتنمر وأي شكل من أشكال سوء المعاملة.

#### 4. التواصل والتمثيل:

- التواصل المهني: التواصل بشكل احترافي وأخلاقي في جميع أشكال الاتصال.
- تمثيل جمعية الإنترنت ISOC لليبيا: عند تمثيل جمعية الإنترنت ISOC لليبيا، افعل ذلك بطريقة تنعكس بشكل إيجابي على قيم المنظمة ورسالتها.

#### 5. حل النزاعات:

- معالجة المشكلات: معالجة المخاوف الأخلاقية أو سوء السلوك من خلال القنوات المناسبة في الوقت المناسب.
- الحوار البناء: تشجيع الحوار المفتوح والبناء لحل النزاعات.

#### 6. الالتزام وإعداد التقارير:

- فهم السياسة: تأكد من فهم جميع الأطراف المرتبطة لسياسة الأخلاقيات والسلوك هذه.
- الإبلاغ عن سوء السلوك: توفير قنوات واضحة للإبلاغ عن السلوك غير الأخلاقي أو سوء السلوك دون خوف من العقاب.
- الإجراءات التصحيحية: تنفيذ الإجراءات التصحيحية المناسبة لمعالجة الانتهاكات الأخلاقية.

#### 7. مراجعة السياسة وتحديثاتها:

- المراجعات المنتظمة: قم بإجراء مراجعات منتظمة لهذه السياسة للتأكد من أنها تظل ملائمة وفعالة.
- التكيف مع التغييرات: تحديث السياسة حسب الحاجة لتعكس التحديات الأخلاقية الجديدة والتغيرات في البيئة التشغيلية.